



EURÓPSKA ÚNIA  
Európsky sociálny fond  
Európsky fond  
regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJE



MINISTERSTVO  
ŠKOLSTVA, VEDY,  
VÝSKUMU A ŠPORTU  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

## V Ý Z V A

na predloženie ponuky v prieskume trhu v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov verejného obstarávateľa: Eruda, s.r.o. vzdelávacia a poradenská spoločnosť  
Adresa sídla/miesta podnikania: Farského 4, 851 01 Bratislava  
IČO: 35859652  
Kontaktná osoba: Mgr. Hana Gažová Adamková  
tel. číslo: +421903 449 795  
e-mail: rozvoj@eruda.sk

### 2. Názov zákazky: „Lektorská činnosť“

### 3. Druh zákazky: služby

Zákazka je spolufinancovaná z Operačného programu Ľudské zdroje: OPLZ-PO1/2016/DOP/1.4.1.-01 (Nediskvalifikuj sa!), názov projektu: Vzdelávanie v kreatívnych postupoch, kód projektu 312011K403.

Identifikácia predmetu obstarávania podľa Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

80400000-8 Vzdelávanie dospelých a iné vzdelávacie služby

Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH: do 25 200.- EUR bez DPH

Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je zabezpečenie lektorských služieb podľa špecifikácie podrobného opisu predmetu zákazky, ktorá je uvedená v Prílohe č. 1 tejto výzvy a podľa požiadaviek verejného obstarávateľa. Súčasťou zákazky sú všetky náklady uchádzača, priamo aj nepriamo súvisiace s predmetom zákazky v zmysle Prílohy č. 1 tejto výzvy a v súlade s Prílohou č. 4 tejto výzvy.

Predmetom tohto prieskumu trhu je výber najvhodnejšej spoločnosti/ponuky, ktorá zabezpečí predmet zákazky definovaný v Prílohe č. 1 tejto výzvy.

Miesto dodania zákazky:

Konkrétne miesto konania jednotlivých kurzov bude dojednané v dostatočnom predstihu pred predpokladaním termínom školenia v režime podľa rámcovej dohody. Kurzy budú organizované na území Slovenskej republiky, s výnimkou Bratislavského kraja.

Spôsob určenia ceny:

3.1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov

3.2. Navrhovaná zmluvná cena musí byť špecifikovaná ako maximálna a pevne daná. Cena sa nesmie meniť počas doby trvania zmluvného vzťahu. Akékoľvek iné zmeny sa môžu robiť len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách matematicky zaokrúhlená s presnosťou na dve desiatinné miesta.

- 3.3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len “DPH”), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie:
- Navrhovaná celková zmluvná cena bez DPH,
  - Sadzba DPH v % a vyčíslená hodnota DPH,
  - Navrhovaná celková zmluvná cena vrátane DPH.
- 3.4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní označením „Nie som platcom DPH“.

Výsledok verejného obstarávania: rámcová dohoda o poskytovaní služieb.

Na predmet zákazky, podrobne uvedený v Prílohe č. 1 tejto výzvy, bude uzatvorená rámcová dohoda o poskytovaní služieb. Podmienky plnenia sú podrobne uvedené v Prílohe č. 4 tejto výzvy.

Požadovaná lehota, resp. trvanie zákazky

Celkové trvanie zákazky bude do ukončenia projektu alebo do vyčerpania maximálnej sumy finančných prostriedkov, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania

- 3.5. Predmet zákazky bude financovaný zo štrukturálnych a investičných fondov EÚ v rámci Operačného programu Ľudské zdroje a vlastných zdrojov verejného obstarávateľa. Zmluvnú cenu uhradí verejný obstarávateľ úspešnému uchádzačovi bezhotovostným platobným stykom. Poskytovateľ je preto pri plnení povinný dodzdržiavať podmienky určené Zmluvou o NFP, uzatvorenej medzi verejným obstarávateľom ako prijímateľom, a Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR ako poskytovateľom, ako aj všetky podmienky určené pre príslušný operačný program.
- 3.6. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou, spracovaním a predložením ponuky znáša uchádzač.
- 3.7. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť ponuku, ktorá prekročí výšku stanovenej PHZ, t. j. sumu 25 200 EUR bez DPH.

#### **4. Podmienky účasti uchádzačov**

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia

- 4.1. Uchádzač musí spĺňať podmienku účasti týkajúcu sa osobného postavenia podľa § 32 ods.1 písm. e) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov – musí byť oprávnený poskytovať službu, ktorá zodpovedá predmetu zákazky.

**Uchádzač nemusí predkladať v ponuke doklad o oprávnení poskytovať službu, ktorá zodpovedá predmetu zákazky v súlade s prvou vetou (bod 12.1.) a túto skutočnosť si overí verejný obstarávateľ sám v príslušnom verejne dostupnom registri, v ktorom je uchádzač zapísaný.**

- 4.2. Uchádzač nesmie mať uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní a nesmie byť vedený v registri osôb so zákazom účasti vo verejnom obstarávaní, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie podľa § 183 zákona, túto skutočnosť si overí verejný obstarávateľ sám na

webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie. V prípade, že uchádzač je vedený v tomto registri ku dňu predkladania ponúk, nebude jeho ponuka hodnotená.

- 4.3. V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie predmetných podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 4.4. V prípade, že verejný obstarávateľ bude mať pochybnosti o tom, či uchádzač spĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona, požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie týchto spochybnených podmienok účasti.

#### ***Zdôvodnenie primeranosti určených podmienok účasti:***

Podmienky účasti na preukázanie osobného postavenia uchádzačov boli stanovené v súlade s platnou legislatívou a sú primerané vzhľadom na požadovaný predmet zákazky, ktorý sa obstaráva.

#### **5. Obsah ponuky uchádzača**

Ponuka predložená uchádzačom bude obsahovať:

- vyplnený a oprávnenou osobou podpísaný „**Formulár pre prieskum trhu a špecifikácia ceny a návrh na plnenie kritéria**“ (Príloha č.3 tejto výzvy);
- vyplnená a oprávnenou osobou podpísaná „**Rámcová dohoda o poskytovaní služieb**“ (Príloha č.4 tejto výzvy);
- vyplnená a oprávnenou osobou podpísaná „**Čestné prehlásenia**“ (Príloha č. 2 tejto výzvy, okrem „Čestné vyhlásenie o skupine dodávateľov“, ak ponuku nepredkladá skupina dodávateľov)

Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, uchádzač doplní:

- čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov (Príloha č.2 tejto výzvy – „Čestné vyhlásenie o skupine dodávateľov“)
- plnomocnenstvo, v ktorom uchádzač preukazuje splnomocnenie pre konanie v mene skupiny dodávateľov.

Ak uchádzač nepredloží všetky požadované dokumenty podľa bodu 13. tejto výzvy a nebude možné uplatniť inštitút vysvetlenia/doplňenia v zmysle zákona, nebude jeho ponuka hodnotená.

V prípade podpisu ponuky, alebo dokumentov oprávnenou osobou s výnimkou štatutára, verejný obstarávateľ požaduje listinu (splnomocnenie) preukazujúcu oprávnenie tejto osoby konať v mene uchádzača.

#### **6. Miesto, lehota a spôsob predkladania ponuky, lehota viazanosti ponuky**

6.1. Ponuka je predložená v **elektronickej podobe**.

6.2. Ponuku je potrebné doručiť na e-mailovú adresu: [rozvoj@eruda.sk](mailto:rozvoj@eruda.sk) alebo [adamkova@eruda.sk](mailto:adamkova@eruda.sk)

6.3. Do predmetu e-mailu treba uviesť heslo: „**Cenová ponuka – Lektorská činnosť**“

6.4. V elektronickej podobe musí byť uchádzačom predložená vyplnená **Príloha č.3, Príloha č. 4.** a čestné vyhlásenia, ktoré sú súčasťou **Prílohy č. 2.** Všetky podpísané uchádzačom alebo štatutárnym orgánom uchádzača, resp. osobou splnomocnenou na konanie za uchádzača, následne oskenované (scan) a doručené v lehote na predkladanie ponúk na niektorú z vyššie uvedených e-mailových adries.

- 6.5. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, predkladá sa tiež Príloha č. 2 rovnakým spôsobom, ako je uvedené v bode 14.4.
- 6.6. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty pri výbere uchádzača sa predkladajú v štátnom jazyku (t. j. v slovenskom jazyku). Doklady, ktoré tvoria súčasť obsahu ponuky uchádzačov vo verejnom obstarávaní so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musia byť predložené v pôvodnom jazyku, a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka (neplatí pre uchádzačov, ktorí majú sídlo v Českej republike. V takomto prípade doklady môžu byť predložené v pôvodnom, tzn. v českom jazyku).
- 6.7. **Lehota na predkladanie ponúk je stanovená do 21. 09. 2019.**  
**Ponuky predložené po lehote na predkladanie ponúk nebudú akceptované.**
- 6.8. Uchádzač je svojou ponukou viazaný do 31.12.2019.

## **7. Otváranie a preskúvanie ponúk**

- 15.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vyhodnotiť splnenie podmienok účasti po vyhodnotení kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 15.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vyhodnotiť splnenie podmienok účasti len u uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení kritérií na vyhodnotenie ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa po vyhodnotení kritérií umiestnil na prvom mieste v poradí, nepredložil niektorý z požadovaných dokladov, ktorým preukazuje splnenie podmienok účasti, alebo nespĺňa podmienky účasti, alebo jeho ponuka nezodpovedá podmienkam pre realizáciu zákazky, a tieto nedostatky nebolo možné odstrániť vysvetlením, resp. doplnením ponuky na základe výzvy verejného obstarávateľa, nebude jeho ponuka ďalej vyhodnocovaná a verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuku uchádzača, ktorý sa umiestnil na ďalšom mieste v poradí.
- 15.3 Platnou ponukou je ponuka, ktorá obsahuje náležitosti uvedené v bode 13. tejto výzvy, neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo „Výzve na predloženie ponuky“ a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 15.4 V prípade nejasnosti, pochybnosti a potreby objasnenia ponúk, prípadne potreby ich doplnenia zo strany verejného obstarávateľa, požiada verejný obstarávateľ uchádzača o vysvetlenie, resp. doplnenie svojej ponuky v lehote určenej verejným obstarávateľom.

### Kritérium na vyhodnotenie ponúk

- 7.1. Kritérium na vyhodnotenie ponúk je: ***najnižšia celková cena v EUR bez DPH za celý predmet zákazky.***
- 7.2. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží najnižšiu cenu za celý predmet zákazky v EUR bez DPH. Ako druhý v poradí sa umiestni uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží druhú najnižšiu cenu za predmet zákazky v EUR bez DPH, atď.
- 7.3. Ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť upozorní. Verejný obstarávateľ bude ponúknutú cenu považovať za konečnú.
- 7.4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené ponuky.

- 7.5. Verejný obstarávateľ zašle oznámenie o výsledku uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, v lehote viazanosti ponúk.
- 7.6. Uchádzač zaslaním ponuky bezvýhradne akceptuje všetky podmienky zákazky.
- 7.7. Uchádzač nemá právo si uplatniť u verejného obstarávateľa akékoľvek náklady, ktoré mu vznikli v súvislosti so zrušením prieskumu trhu, zmenou podmienok alebo akýmkoľvek rozhodnutím verejného obstarávateľa.

## **8. Zrušenie prieskumu trhu**

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť zákazku s nízkou hodnotou bez uvedenia dôvodu.

## **9. Dôvernosc' a ochrana osobných údajov**

- 9.1. Verejný obstarávateľ počas priebehu tohto prieskumu trhu nebude poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám až do vyhodnotenia ponúk.
- 9.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača.
- 9.3. Verejný obstarávateľ sa zaväzuje, že osobné údaje poskytnuté uchádzačom budú spracovávané a chránené podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 9.4. Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov a uchádzačov, že predložením ponuky môže dôjsť k sprístupneniu, sprostredkovaniu alebo spracovaniu osobných údajov podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“). Záujemca alebo uchádzač je povinný disponovať súhlasom dotknutej osoby so spracovaním jej osobných údajov na účely predloženia ponuky, jej vyhodnotenia, spracovania a uchovávanía dokumentácie k verejnému obstarávaniu a vykonania kontroly v súlade so zákonom o VO a príslušnými predpismi pre poskytnutie nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov EÚ, najmä pre Operačný program Ľudské zdroje 2014 - 2020. V prípade pochybností má záujemca alebo uchádzač povinnosť kedykoľvek na základe výzvy verejného obstarávateľa preukázať udelenie súhlasu dotknutej osoby na uvedený účel.

### Ďalšie informácie

- 9.5. Úspešný uchádzač sa zaväzuje strpieť výkon auditu/kontroly súvisiaceho s poskytovaním služieb, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditú a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
- 9.6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä: a) Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „MŠVVaŠ SR“) a ním poverené osoby, b) Útvar vnútorného auditu a nimi poverené osoby, c) Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby, d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a osoby poverené na výkon kontroly/auditú, e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítov, f) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ, g)

Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.

- 9.7. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvného vzťahu s úspešným uchádzačom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu z toho zmluvného vzťahu medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom a výsledky administratívnej finančnej kontroly zo strany Poskytovateľa nenávratného finančného príspevku, v tomto prípade MŠVVaŠ SR, neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z tohto obstarávania.

Hana Gažová Adamková  
konateľka  
garant projektu

Bratislava 13. 9. 2019

**Zoznam príloh:**

- Príloha č.1: Podrobný opis predmetu zákazky
- Príloha č.2: Čestné vyhlásenia
- Príloha č.3: Formulár pre prieskum trhu a špecifikácia ceny
- Príloha č.4: Rámcová dohoda o poskytovaní služieb
- Príloha č.5: Spôsob uplatnenia hodnotiaceho kritéria a spôsob určenia ceny

## Príloha č.1

### OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

#### Základné údaje:

Názov verejného obstarávateľa: Eruda, s.r.o. vzdelávacia a poradenská spoločnosť  
Adresa sídla/miesta podnikania: Farského 4, 851 01 Bratislava  
IČO: 35859652

Zákazka je realizovaná v rámci projektu Nediskvalifikuj sa! z Operačného programu Ľudské zdroje: OPEZ-PO1/2016/DOP/1.4.1.-01, názov projektu: Vzdelávanie v kreatívnych postupoch, kód projektu 312011K403

#### Miesto dodania:

Konkrétne miesto konania jednotlivých kurzov bude dojednané v dostatočnom predstihu pred predpokladaním termínom školenia v režime podľa rámcovej dohody. Kurzy budú organizované na území Slovenskej republiky, s výnimkou Bratislavského a Košického kraja.

**Lehota dodania:** Celkové trvanie zákazky bude od nadobudnutia účinnosti tejto dohody do ukončenia projektu alebo do vyčerpania maximálnej sumy finančných prostriedkov, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

**Kompletný opis predmetu zákazky:** Špecifikácia predmetu zákazky.

#### Predmet zákazky:

Predmetom požadovaných služieb bude vykonávanie minimálne nasledovných činností (ďalej len ako „predmet zákazky“):

- Lektorské zabezpečenie vzdelávania v téme kreativita a kreatívne postupy.
- Predmetom tréningov je zvýšenie kompetencií účastníkov vzdelávania v oblasti hľadania nových kreatívnych riešení v práci, skvalitnenie odborných znalostí a praktických skúseností zamestnancov a tímov v oblasti kreatívnych postupov s využitím kreatívnych techník.
- Témy tréningov vzdelávania:
  1. Kreativná osobnosť v práci.
  2. Kreativná spolupráca v tíme. Riešime problémy ako tím.
  3. Vedenie tímu kreatívne.
  4. Kreativný manažér. Hľadanie, hodnotenie, komunikovanie nápadov.
- Lektorom budú poskytnuté všetky učebné materiály pre školenie a učebné pomôcky.
- Každý lektor bude informovaný o obsahu a priebehu všetkých tém tréningov.
- V prípade potreby môžu lektori v odbornej oblasti konzultovať s obstarávateľom (osobou na to určenou).
- Počet lektorov: 3.
  - Lektor 1 odučí max. 240 hodín vzdelávania
  - Lektor 2 odučí max. 240 hodín vzdelávania
  - Lektor 3 odučí max. 240 hodín vzdelávania
- Činnosť lektora je kumulovateľná, t. j. je možné, aby jeden lektor skolil viacero tém tréningov, podľa svojej odbornej a časovej kapacity.
- Predpokladaný počet tréningov: maximálne 30 tréningov.
- Časový rozsah jedného tréningu: 3 dni - 24 hodín kurzu (1 hodina kurzu je v trvaní 60 minút).
- Do celkového vyučovacieho času sa nezapočítavajú prestávky na oddych, ani prestávka na obed.



- Predpokladaný počet účastníkov jedného tréningu: 10 osôb. Počet účastníkov sa môže meniť podľa záujmu účastníkov a vzájomnej dohody s poskytovateľom.
- Požaduje sa odovzdanie pracovného výkazu z priebehu jednotlivých vzdelávacích dní. Súčasťou pracovného výkazu bude prezenčná listina. Obsahové požiadavky alebo vzor výkazu bude obsahom návrhu rámcovej dohody.
- Požiadavky na všetkých lektorov:
  - Odborné skúsenosti min. 3 roky - v pozícii lektora v oblasti rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky.
  - Praktické skúsenosti, min. 1, v oblasti vzdelávania kreatívnych zručností.
  - Predloženie profesného životopisu lektorov, na preukázanie splnenia daných požiadaviek.
  - Vzájomná zastupiteľnosť lektorov v uvedených témach.
- Objednávateľ je oprávnený meniť počet tréningov pre jednotlivé vzdelávacie aktivity podľa aktuálneho záujmu účastníkov, a to na základe predchádzajúcej dohody s poskytovateľom.
- Cena zahŕňa všetky náklady vynaložené poskytovateľom pri poskytovaní služby, t. j. najmä osobné náklady na lektora, vrátane prípravného času, stravné, príslušný podiel na nákladoch spojených s organizovaním práce lektorov zo strany poskytovateľa.

Uvedené množstvá vzdelávania sú uvedené ako maximálne a objednávateľ je oprávnený neodobrať ich v celom rozsahu.

Objednávateľ zašle poskytovateľovi čiastkové objednávky na predmet plnenia prostredníctvom e-mailu.

## Príloha č.2:

Obchodné meno:

Sídlo/ miesto podnikania:

IČO:

### Čestné vyhlásenie k podmienkam zákazky

1. Vyhlasujeme, že **súhlasíme** s podmienkami zákazky na predmet zákazky: **Lektorská činnosť**<sup>1</sup>, ktoré určil verejný obstarávateľ v podmienkach zákazky.
2. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
3. Vyhlasujeme, že predkladáme iba jednu ponuku a nie sme členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku ani nebudeme vystupovať ako subdodávateľ iného uchádzača, ktorý predkladá ponuku.

V..... dňa.....

.....  
meno a priezvisko, funkcia  
podpis<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Čestné vyhlásenie musí byť podpísané oprávnenou osobou uchádzača, t.j. jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahov.

### Čestné vyhlásenie \* o vytvorení skupiny dodávateľov

1. Podpísaní zástupcovia dodávateľov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky v prieskume trhu na predmet zákazky: „Lektorská činnosť“ predkladáme spoločnú ponuku. Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:
2. V prípade, že naša spoločná ponuka bude úspešná a bude verejným obstarávateľom prijatá, súhlasíme, aby bola rámcová dohoda o poskytovaní služieb podpísaná objednávateľom a splnomocneného zástupcu skupiny dodávateľov, ktorým je .....  
(vyplní uchádzač)
3. Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle Podmienok zákazky (vylúčenie z prieskumu trhu), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejnemu obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike.

V ..... dňa.....

*Obchodné meno*  
*Sídlo/miesto podnikania*  
*IČO*

.....  
meno a priezvisko, funkcia  
podpis<sup>1</sup>

*Obchodné meno*  
*Sídlo/miesto podnikania*  
*IČO*

.....  
meno a priezvisko, funkcia  
podpis

<sup>1</sup> Čestné vyhlásenie musí byť podpísané oprávnenou osobou uchádzača, t. j. jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahov

**\* predkladá sa len v prípade vytvorenia skupiny dodávateľov**

## Čestné vyhlásenie

Obchodné meno:

Sídlo/ miesto podnikania:

IČO:

Vyhlasujeme, že **spĺňame podmienky účasti – podmienky osobného postavenia podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v celom rozsahu podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

V..... dňa.....

.....  
meno a priezvisko, funkcia  
podpis<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Čestné vyhlásenie musí byť podpísané oprávnenou osobou uchádzača, t. j. jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahov.

### Príloha č.3

## FORMULÁR PRE PRIESKUM TRHU A NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA

na predloženie ponuky v prieskume trhu podľa internej smernice verejného obstarávateľa a v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

<b>Žiadame Vás o vypracovanie záväznej ponuky na predmet zákazky:</b>	
<b>„Lektorská činnosť“</b>	<b>Identifikačné údaje uchádzača</b> <i>vyplní uchádzač</i>
<b>Opis a rozsah predmetu zákazky</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Predmetom tohto prieskumu je výber najvhodnejšej spoločnosti, ktorá zabezpečí plnenie predmetu zákazky.</li> <li>• Bližšia špecifikácia predmetu zákazky je uvedená v Prílohe č.1 tejto výzvy.</li> <li>• Kritérium pre hodnotenie ponúk je bližšie špecifikované v Prílohe č. 5 tejto výzvy.</li> </ul>	<b>Názov:</b>  <b>Sídlo:</b>  <b>IČO:</b> <b>IČ DPH:</b> <b>Kontaktná osoba:</b>  <b>Telefón:</b>  <b>Email:</b>
<b>Miesto dodania predmetu zákazky:</b>	Konkrétne miesto konania jednotlivých kurzov bude dojednané v dostatočnom predstihu pred predpokladaním termínom školenia v režime podľa rámcovej dohody. Kurzy budú organizované na území Slovenskej republiky, s výnimkou Bratislavského kraja.
<b>Termín plnenia predmetu zákazky:</b>	Od nadobudnutia účinnosti tejto dohody do ukončenia projektu alebo do vyčerpania maximálnej sumy finančných prostriedkov, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr
<b>Kontaktná osoba pre prieskum trhu:</b>	Mgr. Hana GažováAdamková, <a href="mailto:rozvoj@eruda.sk">rozvoj@eruda.sk</a> , <a href="mailto:adamkova@eruda.sk">adamkova@eruda.sk</a> , 0903 449 795
<b>Podmienky účasti:</b>	Špecifikované v bode č. 12tejto výzvy
<b>Predpokladaná hodnota zákazky:</b>	do 25 200,-EUR bez DPH
<b>Záväzná platnosť ponuky do:</b>	31. 12. 2019
<b>Termín na doručenie ponúk:</b>	21. 09. 2019
<b>Spôsob predkladania ponúk:</b>	elektronicky – prostredníctvom e-mailu
<b>Vašu záväznú ponuku nám zašlite na adresu:</b>	<a href="mailto:rozvoj@eruda.sk">rozvoj@eruda.sk</a> , <a href="mailto:adamkova@eruda.sk">adamkova@eruda.sk</a>
<b>Poznámka:</b>	
<u>Ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť upozorní. Verejný obstarávateľ bude ponúknutú cenu považovať za konečnú.</u>	
<u>Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neakceptovať ponuky zaslané po lehote na predkladanie ponúk.</u>	
Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zmeniť podmienky tohto prieskumu trhu alebo prieskum trhu zrušiť.	
Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené ponuky a nezadať zákazku žiadnemu	

z uchádzačov.

Uchádzač zaslaním ponuky súhlasí so všetkými podmienkami verejného obstarávateľa uvedenými vo Výzve na predloženie ponuky, v obchodných podmienkach a v tomto formulári pre prieskum trhu.

Uchádzač nemá právo si uplatniť u verejného obstarávateľa akékoľvek náklady, ktoré mu vznikli v súvislosti so zrušením prieskumu trhu, zmenou podmienok alebo v súvislosti s akýmkoľvek rozhodnutím verejného obstarávateľa.

## NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA

	Cena v EUR bez DPH	Suma DPH v EUR	Cena v EUR s DPH
	<b>SÚŤAŽNÉ KRITÉRIUM</b>		
<b>Lektor 1</b> <i>Cena za 1 hodinu tréningu</i>			
<b>Lektor 2</b> <i>Cena za 1 hodinu tréningu</i>			
<b>Lektor 3</b> <i>Cena za 1 hodinu tréningu</i>			
<b>Cena za celý predmet zákazky</b> <i>720 hodín (max. 30 kurzov /24 hodín)</i>			

Cena zahŕňa všetky náklady vynaložené poskytovateľom pri poskytovaní služby, t. j. najmä osobné náklady na lektora, vrátane prípravného času, jeho cestovné náklady a stravné, všetky náklady na prípravu obsahu výučby, náklady na prípravu a kopírovanie doplnkových učebných podkladov, príslušný podiel na nákladoch spojených s organizovaním práce lektorov zo strany poskytovateľa.

Predložením ponuky uchádzač berie na vedomie, že výsledkom tejto zákazky bude uzatvorenie rámcovej dohody a objednávateľ nie je povinný vyčerpať celkovú cenu za poskytnutie predmetu zákazky.

Dátum:.....

.....

Podpis oprávnenej osoby

**Príloha č. 4:**

**RÁMCOVÁ DOHODA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB**

Uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č 513/1991Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (Obchodný zákonník)

**Článok I. Zmluvné strany**

**Objednávateľ:** ERUDA, s. r. o.  
Sídlo: Farského 4, 851 01 Bratislava  
IČO: 35859652  
DIČ: 2021741315  
IČ DPH: SK 2021741315  
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.  
Číslo účtu: 2622802365/1100  
Registrácia: OROS Bratislava I, oddiel Sro, VI. č. 29015/B  
Zastúpená: Hana GažováAdamková, štatutárny zástupca  
Kontakt: 0903 449 795, rozvoj@eruda.sk

(ďalej označený aj ako „objednávateľ“)

**Poskytovateľ:** *vyplní uchádzač*

Sídlo:  
IČO:  
DIČ:  
IČ DPH:  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu:  
IBAN:  
Registrácia:  
Zastúpenie:  
Kontakt:

(ďalej označený aj ako „poskytovateľ“)

(objednávateľ a poskytovateľ ďalej spolu ako „zmluvné strany“)

**Článok II. Všeobecné ustanovenia**

2.1 Zmluvné strany uzatvárajú túto dohodu ako výsledok verejného obstarávania zákazky s nízkou hodnotou pod názvom „Lektorská činnosť“ (ďalej aj ako „verejné obstarávanie“), ktorá je vykonaná v súlade s ust. § 117 zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).

2.2 Predmet zákazky je financovaný v rámci realizácie projektu zameraného na rozvoj zručností zamestnancov: „Vzdelávanie v kreatívnych postupoch“. Projekt je súčasťou Operačného programu Ľudské zdroje: OPEZ-PO1/2016/DOP/1.4.1.-01 (Nediskvalifikuj sa!), kód projektu 312011K403.

2.3 Objednávateľ sa zaväzuje dodať poskytovateľovi potrebné informácie a podklady, ktoré má k dispozícii a ktoré sú nevyhnutné na plnenie predmetu zákazky, dostatočne včas pred nástupom na plnenie.

2.4 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnuté služby v požadovanom rozsahu a kvalite prevziať a za ich poskytnutie zaplatiť poskytovateľovi dojednanú cenu uvedenú v časti 5.2. tejto zmluvy.

### Článok III. Predmet zmluvy

3.1 Poskytovateľ sa zaväzuje, že objednávatel'ovi poskytne služby súvisiace s realizáciou kurzov zameraných na rozvoj zručností účastníkov kurzu.

3.2 Služby, ktoré sa poskytovateľ zaväzuje poskytovať objednávatel'ovi na základe tejto dohody, sú bližšie špecifikované v prílohe č. 1 „Špecifikácia poskytovaných služieb/Opis predmetu zákazky“, ktorá tvorí neoddeliteľnú prílohu tejto dohody.

3.3 Poskytovaním služieb sa na účely tejto dohody rozumie zabezpečenie lektorov na výučbu tematických okruhov podľa opisu predmetu zákazky.

3.4 Jedna vyučovacia hodina je v trvaní 60 minút. Do času výučby sa nezapočítava prestávka na odpočinok a prestávka na obed.

3.5 Miestom poskytovania služieb budú vzdelávacie alebo konferenčné priestory zabezpečené objednávatel'om podľa potrieb jednotlivých vzdelávacích aktivít.

3.6 Poskytovateľ sa zaväzuje realizovať výučbu na základe písomnej objednávky objednávatel'a. Objednávka objednávatel'a musí obsahovať:

- a) termín začiatku výučby/termín konania výučby, miesto konania výučby,
- b) druh požadovanej výučby (určenie druhu výučby, vzdelávací modul),
- c) predpokladaný počet účastníkov objednáwanej výučby a ich menný zoznam,
- d) označenie tejto dohody
- e) dátum vystavenia objednávky.

Objednávateľ je povinný písomnú objednávku doručiť poskytovateľovi poštou alebo e-mailom na adresu: **VYPLNÍ UCHÁDZAČ**.

3.7 Objednávateľ je oprávnený vystavovať a doručovať objednávky na poskytovanie služieb podľa svojich aktuálnych potrieb, pričom si vyhradzuje právo neobjednať služby v celom rozsahu vyučovacích hodín podľa tejto dohody.



3.8 Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ je oprávnený vystaviť poskytovateľovi objednávku aj sumárne formou mesačného harmonogramu výučby.

3.9 Objednávateľ je povinný zaslať poskytovateľovi objednávku najneskôr 7 pracovných dní pred plánovaným konaním výučby. Objednávateľ je oprávnený po dohode s poskytovateľom meniť čas, intenzitu, tému a zameranie výučby.

#### Článok IV. Termín plnenia

4.1 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať službu v rozsahu stanovenom príslušnou objednávkou objednávateľa a za podmienok dohodnutých v tejto dohode.

4.2 Presný čas a dni výučby budú zadefinované vo vystavenej objednávke alebo harmonograme výučby.

4.3 Ak poskytovateľ nebude spôsobilý realizovať výučbu v plánovanom termíne z dôvodov nie na jeho strane, je povinný o tom informovať objednávateľa bez zbytočného odkladu, najneskôr 5 kalendárnych dní pred zamýšľaným uskutočnením objednanej výučby a je povinný realizovať výučbu v náhradnom termíne, určenom na základe dohody zmluvných strán. Ak k takejto dohode medzi zmluvnými stranami nedôjde, poskytovateľ v tomto prípade nemá nárok na úhradu za neuskutočnenú výučbu.

4.4 Objednávateľ je oprávnený zrušiť výučbu objednanú na základe príslušnej objednávky, a to aj v priebehu jej realizácie s tým, že túto skutočnosť poskytovateľovi písomne oznámi v lehote 5 kalendárnych dní pred zamýšľaným uskutočnením objednanej výučby. Za uplatnenie tohto oprávnenia nevzniká poskytovateľovi nárok na zmluvnú pokutu podľa tejto dohody.

4.5 Účastníci dohody sú oprávnení využiť písomné oznámenie alebo e-mail k oznámeniu skutočností podľa tohto článku.

#### Článok V. Cena a platobné podmienky

5.1 Cena za predmet dohody je konečná a je dohodnutá v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

5.2 Maximálna cena za poskytnuté služby, počas trvania tejto dohody je **XY** EUR bez DPH, t.j. **XY** EUR vrátane DPH. Jednotková cena za poskytnuté služby je výsledkom procesu verejného obstarávania a predstavuje:

a) **XY** EUR vrátane DPH za 1 vyučovaciu hodinu **VYPLNÍ UCHÁDZAČ**.

5.3 Cena zahŕňa všetky náklady vynaložené poskytovateľom pri poskytovaní služby, t. j. najmä osobné náklady na lektora, vrátane prípravného času, jeho cestovné náklady a stravné, všetky náklady na prípravu obsahu výučby, náklady na prípravu a kopírovanie doplnkových učebných materiálov, príslušný podiel na nákladoch spojených s organizovaním práce lektorov zo strany

poskytovateľa, náklady spojené s vystavením dokladov pre účastníkov výučby o absolvovaní výučby.

5.4 Poskytovateľ je oprávnený vystaviť objednávateľovi daňový doklad – faktúru vždy za služby poskytnuté v predchádzajúcom kalendárnom mesiaci a doručiť ju spolu s pracovným výkazom z tréningov a prezenčnými listinami za príslušný kalendárny mesiac na adresu objednávateľa uvedenú v záhlaví tejto dohody v troch vyhotoveniach.

5.5 Poskytovateľ je oprávnený objednávateľovi fakturovať za riadne zrealizovanú výučbu dohodnutú cenu, a to na základe prezenčných listín za príslušný kalendárny mesiac preukazujúcich poskytnutie služby.

5.6 Na účtovnom doklade (faktúre) musia byť pre účely kontroly uvedené všetky údaje podľa jednotlivých položiek skupín výdavkov, ktorých výsledkom je reálny výdavok za poskytnutú službu, t. j. cena za hodinu výučby, celková cena za 1 tréning a počet hodín trvania výučby, prípadne iné údaje podľa potreby poskytovateľa. Prezenčné listiny budú vyhotovované pre potreby objednávateľa vždy v dvoch origináloch. Prezenčné listiny za príslušný kalendárny mesiac musia byť prílohou faktúry.

5.7 Faktúra musí okrem údajov a príloh uvedených v tomto článku obsahovať aj všetky náležitosti podľa § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Faktúra musí jasne špecifikovať, za aké služby je vystavená, musí presne špecifikovať rozpis jednotkovej ceny a celkového počtu hodín poskytnutej služby a musí z nej byť zrejмый výpočet celkovej ceny. V prípade, že faktúra tieto náležitosti nebude obsahovať, objednávateľ je oprávnený faktúru poskytovateľovi vrátiť v lehote jej splatnosti. Oprávneným vrátením prestáva plynúť lehota splatnosti faktúry, ktorá začína opäťovne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry.

5.8 Lehota splatnosti riadne vystavenej faktúry je 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia v listinnej podobe vrátane všetkých jej príloh v zmysle tejto dohody na doručovaciu adresu objednávateľa, uvedenú v Článku I. tejto dohody. Faktúra sa považuje za uhradenú momentom odpísania fakturovanej sumy z uhrádzajúceho účtu objednávateľa na účet poskytovateľa uvedený v Článku I. tejto dohody.

5.9 Objednávateľ neposkytuje preddavok.

5.10 Zmluvné strany sa v súlade s § 525 ods. 2 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov dohodli, že v prípade vzniku pohľadávky poskytovateľa voči objednávateľovi je poskytovateľ oprávnený postúpiť pohľadávku na tretiu osobu len s predchádzajúcim písomným súhlasom objednávateľa.

5.11 Všetky doklady vzťahujúce sa na predmet tejto dohody a súvisiace s touto dohodou, a to najmä faktúry, prezenčné listiny a pod., zmluvné strany vypracovávajú záväzne v slovenskom jazyku. Tieto doklady musia obsahovať všetky dohodnuté a všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky vyžadované náležitosti.

## Článok VI. Práva a povinnosti zmluvných strán

6.1 Poskytovateľ sa zaväzuje riadne poskytovať služby na základe objednávky služieb objednaných objednávateľom, pre objednávateľa, na svoje nebezpečenstvo, a to v dohodnutých termínoch, resp. v termínoch uvedených vo vystavenej objednávke.

6.2 Služby musia byť zo strany poskytovateľa poskytované v požadovanej kvalite, množstve, akosti a za podmienok stanovených touto dohodou a na základe objednávky a požiadaviek objednávateľa.

6.3 Poskytovateľ sa zaväzuje realizovať výučbu kvalifikovanými lektormi v súlade s podmienkami stanovenými v rámci verejného obstarávania. Poskytovateľ je povinný oznámiť objednávateľovi zodpovedného lektora pred nástupom na plnenie a zaslať mu jeho životopis a to emailom.

6.4 V prípade nespokojnosti objednávateľa s kvalitou výučby, o ktorej je objednávateľ povinný písomne informovať poskytovateľa, je poskytovateľ povinný bezodkladne vymeniť lektora za iného, spĺňajúceho podmienky účasti týkajúcej sa technickej alebo odbornej spôsobilosti.

6.5 Poskytovateľ sa zaväzuje, že lektori budú dodržiavať v priestoroch objednávateľa, v školiacich alebo konferenčných priestoroch bezpečnostné, hygienické, protipožiarne a ďalšie všeobecne záväzné právne predpisy

6.6 Poskytovateľ je povinný náležite a prehľadne viesť záznamy o dochádzke účastníkov kurzov na prezenčných listinách, ktorých forma a obsah budú vopred dohodnuté s objednávateľom. Po ukončení kurzu je povinný vyhotoviť pracovný výkaz z tréningov, ktorého forma a obsah budú vopred dohodnuté s objednávateľom.

6.7 Predpokladaný počet účastníkov jedného kurzu je 10.

6.8 Objednávateľ je oprávnený meniť počet účastníkov výučby, ktorí sa zúčastnia výučby.

6.9 Na konci realizácie príslušnej výučby je poskytovateľ povinný zabezpečiť vyhodnotenie dosiahnutých znalostí účastníkov.

6.10 Poskytovateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných objednávateľovi; inak zodpovedá za škodu spôsobenú porušením tejto povinnosti v plnom rozsahu. Poskytovateľ je povinný na žiadosť objednávateľa bezodkladne predložiť informácie a dokumentáciu súvisiacu s plnením záväzkov podľa tejto dohody.

6.11 Poskytovateľ sa zaväzuje počas celého trvania tejto dohody postupovať v zmysle pokynov objednávateľa a konzultovať postupy aj prostredníctvom e-mailovej komunikácie s objednávateľom.

6.12 Poskytovateľ sa zaväzuje zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním služieb, najmä nevyužiť ani neprístupniť tretím osobám nezúčastneným na plnení žiadne skutočnosti, informácie, poznatky, podklady alebo iné záležitosti, o ktorých bol počas účinnosti dohody informovaný, alebo ktoré sa mu dostali do pozornosti pri plnení dohody. Tieto informácie je oprávnený poskytovať svojim zamestnancom, subdodávateľom a zmluvným partnerom v rozsahu potrebnom pre výkon služieb, pričom v plnej miere ručí za to, že nedôjde k zneužitiu zdrojov, s ktorými sa oboznámi pri poskytovaní služby v zmysle tejto dohody,

a zodpovedá za dodržiavanie záväzku mlčanlivosti týmito osobami. Súčasne sa zaväzuje, že bez súhlasu objednávateľa neposkytne tretím stranám žiadne údaje týkajúce sa predmetu tejto dohody. Týmto ustanovením bude viazaný aj po skončení platnosti tejto dohody. Poskytovateľ sa zároveň zaväzuje dodržiavať zákon č. 18/2018 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov pri spracúvaní osobných údajov, ktoré objednávateľ poskytovateľovi pri plnení predmetu tejto dohody.

6.13 Objednávateľ zabezpečí pre účely vzdelávania učebné miestnosti zodpovedajúce počtu účastníkov výučby a ich nevyhnutné vybavenie (flipchart, písacie potreby pre tieto zariadenia, dataprojektor prepojený s počítačom, pomôcky pre praktickú výučbu). V prípade, ak poskytovateľ vyžaduje iné zariadenia, je povinný ich zabezpečiť na vlastné náklady. Náklady nad rámec požiadaviek objednávateľa objednávateľ nie je povinný uhradiť poskytovateľovi

6.14 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi ďalšiu potrebnú súčinnosť pri plnení predmetu tejto dohody.

6.15 Poskytovateľ je oprávnený poveriť poskytnutím služieb aj inú osobu, subdodávateľa, len s predchádzajúcim súhlasom objednávateľa. Zmena subdodávateľov a súhlas objednávateľa sa oznamuje emailom. Poskytovateľ nesie za služby poskytnuté subdodávateľom zodpovednosť v plnom rozsahu tak, akoby služby poskytol sám. Poskytovateľ uvedie za každého známeho subdodávateľa údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu: meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

## **Článok VII. Komunikácia zmluvných strán**

7.1 Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia bude prebiehať písomnou formou (prostredníctvom doporučenej zásielky, prostredníctvom kuriéra alebo osobným doručením zásielky účastníkovi dohody), ak dohoda neurčuje inak.

7.2 Účastníci dohody sa dohodli, že v prípade, ak si účastník dohody neprevezme doporučenú zásielku a tá zostane uložená na pošte, piaty kalendárny deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, odosielateľ zaslanie zopakuje. Ak ani na druhý pokus nemožno zásielku adresátovi doručiť a zásielka nebola uložená na pošte, považuje sa za doručenie momentom jej vrátenia odosielateľovi.

7.3 Bežná komunikácia zmluvných strán môže prebiehať aj v elektronickej forme prostredníctvom e-mailu, ak nie je v dohode dohodnuté inak, pričom zmluvné strany budú pri takejto komunikácii používať e-mailové adresy uvedené v Článku I. tejto dohody.

## **Článok VIII. Kontrola**

8.1 Poskytovateľ vyhlasuje, že berie na vedomie, že dohodnutá cena a taktiež aj každá jej časť je prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a Európskeho sociálneho fondu. Na účel použitia týchto prostriedkov, kontrolu ich použitia a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch, najmä § 68 zákona o službách zamestnanosti, zákon č. 375/2015 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti.

8.2 Poskytovateľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s poskytnutými službami, vykonaného oprávnenými osobami, ktorými sú najmä: objednávateľ a ním poverené osoby, Útvar vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby, Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby, Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a osoby poverené na výkon kontroly/audit, Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov, Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ, Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.

8.3 Poskytovateľ sa zaväzuje príslušným oprávneným osobám poskytnúť za týmto účelom potrebnú súčinnosť. V prípade, ak poskytovateľ zabezpečuje poskytnutie predmetu dohody cez tretie strany (subdodávateľov), je povinný zabezpečiť, aby sa táto povinnosť vzťahovala aj na ne. Uvedená povinnosť strpieť audit/kontrolu trvá počas celej doby platnosti a účinnosti tejto dohody a súčasne aj počas platnosti a účinnosti konkrétneho Rozhodnutia o poskytnutí NFP. V prípade, že ešte nedošlo k plneniu z dohody a výsledky administratívnej finančnej kontroly objednávateľa neumožňujú financovanie predmetu dohody, objednávateľ je oprávnený bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od tejto dohody.

### **Článok IX. Trvanie a zánik dohody**

9.1 Táto dohoda sa uzatvára do ukončenia projektu alebo do vyčerpania finančného krytia podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

9.2 Zmluvné strany sa dohodli, že túto dohodu je možné ukončiť, okrem uplynutia doby alebo vyčerpania sumy podľa bodu 1 tohto článku dohody aj písomnou dohodou zmluvných strán, odstúpením od dohody ktoroukoľvek zo zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou objednávateľa.

9.3 Zmluvná strana môže od dohody odstúpiť v prípade podstatného porušenia dohody, nemožnosti plnenia dohody a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú všeobecne záväzné právne predpisy v SR alebo EÚ.

9.4 Porušenie dohody je podstatné, ak zmluvná strana porušujúca dohodu vedela v čase uzavretia dohody alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel dohody, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola dohoda uzavretá, že druhá zmluvná strana dohody nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení dohody alebo v prípade, ak tak ustanovuje dohoda.

9.5 Na účely dohody sa za podstatné porušenie dohody považuje najmä:

- a) vznik nepredvídaných okolností na strane poskytovateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia dohody a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
- b) preukázané porušenie právnych predpisov SR alebo predpisov EÚ v rámci realizácie plnenia predmetu dohody;
- c) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie poskytovania objednaných služieb a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré poskytovateľovi vyplývajú z dohody;

- d) zastavenie poskytovania služieb z dôvodov na strane poskytovateľa bez písomného súhlasu objednávateľa;
- e) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami dohody zo strany poskytovateľa;
- f) porušenie povinností poskytovateľa uvedených v článku V. tejto dohody,
- g) omeškanie objednávateľa s platbou o viac ako 30 kalendárnych dní po uplynutí lehoty splatnosti faktúry;
- h) opakované nepodstatné porušenie dohody.
- i) vykonanie takého úkonu zo strany poskytovateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas objednávateľa, ak súhlas nebol udelený

9.6 V prípade podstatného porušenia dohody zmluvnou stranou je druhá zmluvná strana oprávnená od dohody odstúpiť okamžite od okamihu, čo sa o tomto porušení dozvedela.

9.7 Ak splneniu povinnosti bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, nepovažuje sa to za podstatné porušenie tejto dohody.

9.8 Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej, že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené.

9.9 Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov.

9.10 Odstúpenie od dohody je účinné dňom doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane.

9.11 Objednávateľ môže aj bez uvedenia dôvodu ukončiť tento záväzkový vzťah výpoveďou s jednomesačnou výpovednou lehotou. Jednomesačná výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

## **Článok X. Zmluvné pokuty**

10.1 V prípade, ak poskytovateľ nezrealizuje výučbu alebo jej časť v súlade s touto dohodou a prílohou č. 1 tejto dohody, vzniká objednávateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty poskytovateľom vo výške 0,5 % z celkovej dohodnutej ceny za zrealizovanie výučby.

10.2 Ak sa objednávateľ dostane do omeškania so zaplatením faktúry (s výnimkou omeškania platby z dôvodov na strane Štátnej pokladnice), je poskytovateľ oprávnený účtovať úroky z omeškania vo výške 0,01 % z fakturovanej sumy za každý začatý deň omeškania.

10.3 Ak niektorá zo zmluvných strán spôsobí akúkoľvek škodu druhej zmluvnej strane v dôsledku porušenia ustanovení tejto dohody alebo odbornej činnosti, zodpovednosť za škodu sa bude riadiť podľa § 373 Obchodného zákonníka.

10.4 Ak niektorá zo zmluvných strán odstúpi od rámcovej dohody z dôvodu jej podstatného porušenia druhou zmluvnou stranou, má nárok na uplatnenie jednorazovej zmluvnej pokuty vo výške 200 EUR voči zmluvnej strane, ktorá rámcovú dohodu podstatne porušila.

### Článok XI. Záverečné ustanovenia

11.1 Právne vzťahy osobitne neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacimi právnymi predpismi platnými a účinnými v SR.

11.2 Meniť alebo dopĺňať obsah tejto dohody je možné formou písomných dodatkov uzatvorených na základe konsenzu oboch zmluvných strán.

11.3 Obe zmluvné strany sa zaväzujú ohlásiť všetky zmeny údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie tejto dohody druhej zmluvnej strane.

11.4 Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto dohody alebo v súvislosti s ňou, budú zmluvné strany riešiť predovšetkým vzájomným rokovaním a dohodou.

11.5 Táto dohoda je vyhotovená v 3 vyhotoveniach, z ktorých po jej podpise poskytovateľ obdrží jedno vyhotovenie a objednávateľ dve vyhotovenia.

11.6 Dohoda nadobúda účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.

11.7 Zmluvné strany vyhlasujú, že táto dohoda je prejavom ich skutočnej vôle, že jednotlivým ustanoveniam tejto dohody porozumeli a s týmito bez výhrad súhlasia, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.

11.8 Neoddeliteľnú prílohu tejto dohody tvorí:

Príloha č. 1 Špecifikácia poskytovaných služieb /Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2 Zoznam subdodávateľov

Poskytovateľ:

Objednávateľ:

V Bratislave, dňa.....

V Bratislave, dňa.....

.....

.....

Hana Gažová Adamková

konateľ spoločnosti „vyplní uchádzač“

konateľ spoločnosti Eruda, s.r.o.

## PRÍLOHA Č. 1 RD

### Špecifikácia poskytovaných služieb /Opis predmetu zákazky

Predmetom požadovaných služieb bude vykonávanie minimálne nasledovných činností (ďalej len ako „predmet zákazky“):

- Lektorské zabezpečenie vzdelávania v téme kreativita a kreatívne postupy.
- Predmetom tréningov je zvýšenie kompetencií účastníkov vzdelávania v oblasti hľadania nových kreatívnych riešení v práci, skvalitnenie odborných znalostí a praktických skúseností zamestnancov a tímov v oblasti kreatívnych postupov s využitím kreatívnych techník.
- Témy tréningov vzdelávania:
  1. Kreativná osobnosť v práci.
  2. Kreativná spolupráca v tíme. Riešime problémy ako tím.
  3. Vedenie tímu kreatívne.
  4. Kreativný manažér. Hľadanie, hodnotenie, komunikovanie nápadov.
- Lektorom budú poskytnuté všetky učebné materiály pre školenie a učebné pomôcky.
- Každý lektor bude informovaný o obsahu a priebehu všetkých tém tréningov.
- V prípade potreby môžu lektori v odbornej oblasti konzultovať s obstarávateľom (osobou na to určenou).
- Počet lektorov: 3.
  - Lektor 1 odučí max. 240 hodín vzdelávania
  - Lektor 2 odučí max. 240 hodín vzdelávania
  - Lektor 3 odučí max. 240 hodín vzdelávania
- Činnosť lektora je kumulovateľná, t. j. je možné, aby jeden lektor skolil viacero tém tréningov, podľa svojej odbornej a časovej kapacity.
- Predpokladaný počet tréningov: maximálne 30 tréningov.
- Časový rozsah jedného tréningu: 3 dni - 24 hodín kurzu (1 hodina kurzu je v trvaní 60 minút).
- Do celkového vyučovacieho času sa nezapočítavajú prestávky na oddych, ani prestávka na obed.
- Predpokladaný počet účastníkov jedného tréningu: 10 osôb. Počet účastníkov sa môže meniť podľa záujmu účastníkov a vzájomnej dohody s poskytovateľom.
- Požaduje sa odovzdanie pracovného výkazu z priebehu jednotlivých vzdelávacích dní. Súčasťou pracovného výkazu bude prezenčná listina. Obsahové požiadavky alebo vzor výkazu bude obsahom návrhu rámcovej dohody.
- Požiadavky na všetkých lektorov:
  - Odborné skúsenosti min. 3 roky - v pozícii lektora v oblasti rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky.
  - Praktické skúsenosti, min. 1, v oblasti vzdelávania kreatívnych zručností.
  - Predloženie profesného životopisu lektorov, na preukázanie splnenia daných požiadaviek.
  - Vzájomná zastupiteľnosť lektorov v uvedených témach.
- Objednávateľ je oprávnený meniť počet tréningov pre jednotlivé vzdelávacie aktivity podľa aktuálneho záujmu účastníkov, a to na základe predchádzajúcej dohody s poskytovateľom.
- Cena zahŕňa všetky náklady vynaložené poskytovateľom pri poskytovaní služby, t. j. najmä osobné náklady na lektora, vrátane prípravného času, stravné, príslušný podiel na nákladoch spojených s organizovaním práce lektorov zo strany poskytovateľa.

Uvedené množstvá vzdelávania sú uvedené ako maximálne a objednávateľ je oprávnený neodobrať ich v celom rozsahu.

Objednávateľ zašle poskytovateľovi čiastkové objednávky na predmet plnenia prostredníctvom e-mailu.



## **PRÍLOHA Č. 2 RD**

### **Zoznam subdodávateľov**

## Príloha č. 5

### SPÔSOB UPLATNENIA HODNOTIACEHO KRITÉRIA A SPÔSOB URČENIA CENY

Verejný obstarávateľ posúdi v rámci vyhodnocovania ponúk ponuky uchádzačov, ktoré neboli z prieskumu trhu vylúčené. Verejný obstarávateľ bude hodnotiť ponuky uchádzačov podľa kritéria:

#### **Celková cena za celý predmet zákazky v EUR bez DPH**

Úspešný bude ten uchádzač, ktorý predloží/požaduje najnižšiu (celkovú) cenu za poskytnutie predmetu zákazky v EUR bez DPH. Poradie uchádzačov sa zostaví podľa výšky ponukovej ceny vzostupne od 1 po x, kde x je počet uchádzačov.

Uchádzač celkovú ponúkanú cenu uvedie do „Formulára pre prieskum trhu a špecifikácia ceny“ **Príloha č.3**, ktorý je súčasťou „Výzvy na predloženie ponuky“ a bude pripojený aj ako samostatný dokument.

#### **SPÔSOB URČENIA CENY:**

- Uchádzačom navrhovaná cena za poskytnutie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (EUR).
  - V cene za poskytnutie predmetu zákazky uvedenej v ponuke uchádzača budú započítané všetky náklady uchádzača súvisiace s realizáciou predmetu zákazky (napr. dopravné náklady, režijné náklady, mzdové náklady a pod.). Cena musí zahŕňať všetky náklady uchádzača na riadne poskytnutie predmetu zákazky.
  - Uchádzač uvedie cenu **zaokrúhlenú na 2 desatinné miesta.**
  - Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len DPH), navrhovanú cenu uvedie v zložení:
    - navrhovaná cena bez DPH
    - sadzba DPH a výška DPH
    - navrhovaná cena vrátane DPH
  - Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, na túto skutočnosť upozorní. Verejný obstarávateľ bude ponúknutú cenu považovať za konečnú.
  - V prípade, ak uchádzač ku dňu predkladania ponuky nie je platcom DPH, avšak po uzatvorení zmluvného vzťahu sa ním stane, nemá nárok na zvýšenie celkovej ceny predmetu zákazky, t.j. v prípade zmeny postavenia uchádzača na platcu DPH, je ním predložená celková cena konečná a nemenná a bude považovaná za cenu na úrovni s DPH.
-